EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL MES DE OCTUBRE DEL 2021

En el mes de octubre se atendió aprendices de los municipios de Chipatá, Puente Nacional, Barbosa, Landázuri sus corregimientos de forma virtual, mediante actividades en diferentes medios tecnológicos utilizados en casa por parte del instructor y del aprendiz.

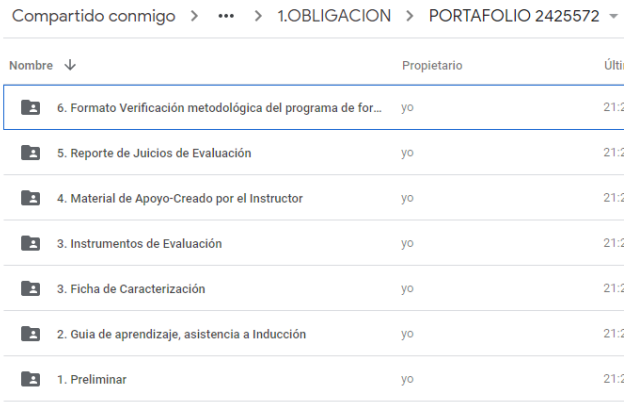
REPORTE DE SEPTIEMBRE



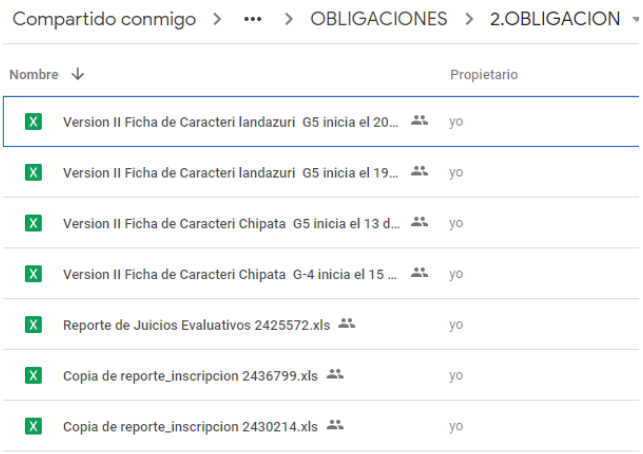
OBLIGACIONES



OBLIGACION 1

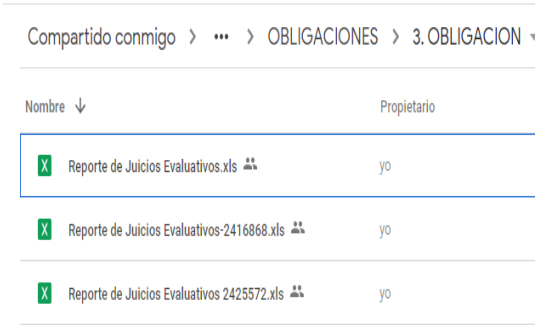


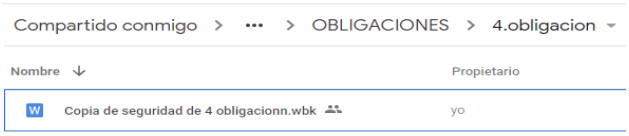
OBLIACION 2



OBLIGACION 3

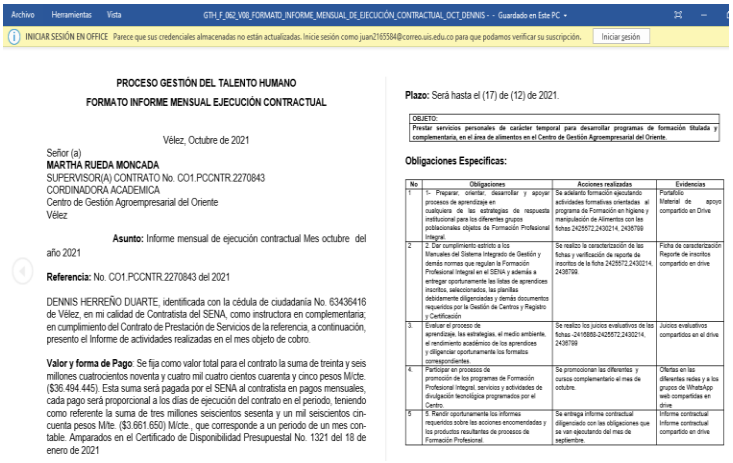
OBLIGACION 4





5 OBLIGACION

6 OBLIGACION



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Octubre de 2021

Señor (a)
MARTHA RUEDA MONCADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2270843
CORDINADORA ACADEMICA
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2270843 del 2021

DENNIS HERREÑO DUARTE, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63436416 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructora en complementaria; en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

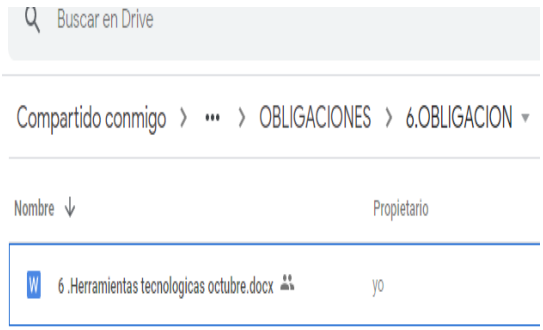
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones cuatrocientos noventa y cuatro mil cuatro cientos cuarenta y cinco pesos M/cte. ($36.494.445). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los dias de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/te. ($3.661.650) M/cte., que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1321 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (12) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada y complementaria, en el área de alimentos en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Específicas:

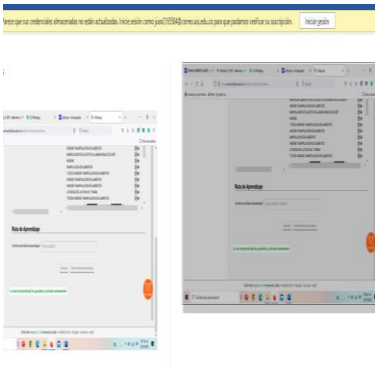
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.- Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objetos de Formación Profesional Integral.	Se adelanto formación ejecutando actividades formativas orientadas al programa de Formación en higiene y manipulación de Alimentos con las fichas 2425572,2430214, 2436799	Portafolio Material de apoyo compartido en Drive
2	2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulen la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Se realizo la caracterización de las fichas y verificación de reporte de inscritos de la ficha 2425572,2430214, 2436799.	Ficha de caracterización Reporte de inscritos compartido en drive.
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizo los juicios evaluativos de las fichas -2416868-2425572,2430214, 2436799	Juicios evaluativos compartidos en el drive.
4.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se promocionan las diferentes y cursos complementario el mes de octubre.	Ofertas en las diferentes redes y a los grupos de WhatsApp web compartidas en drive
5	5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se entrega informe contractual diligenciado con las obligaciones que se van ejecutando del mes de septiembre.	Informe contractual Informe contractual compartido en drive.

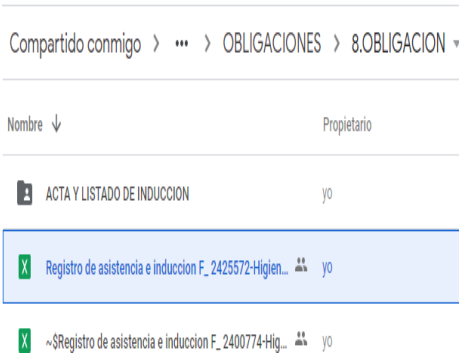


7.OBLIGACION

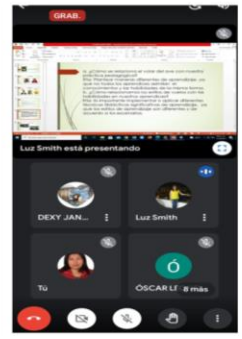
8. OBLIGACION

11. OBLIGACION

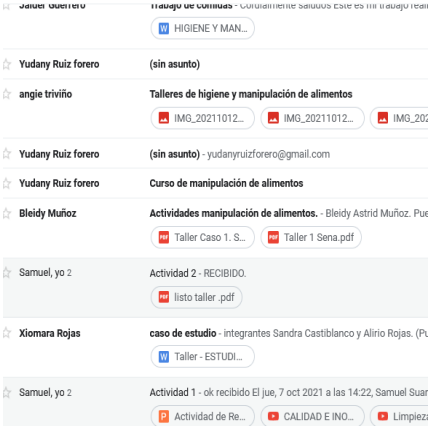


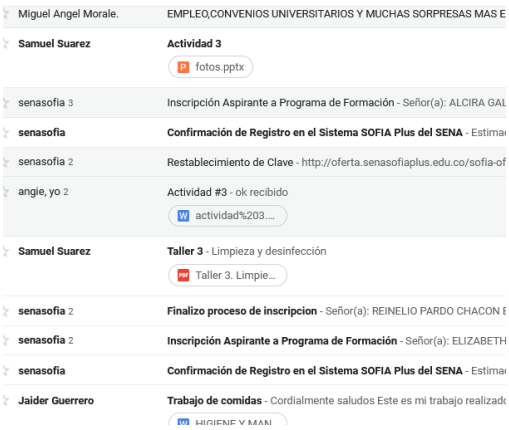






EVIDENCIA DE LAS FICHA PROGRAMADAS EN EL MES DE OCTUBRE

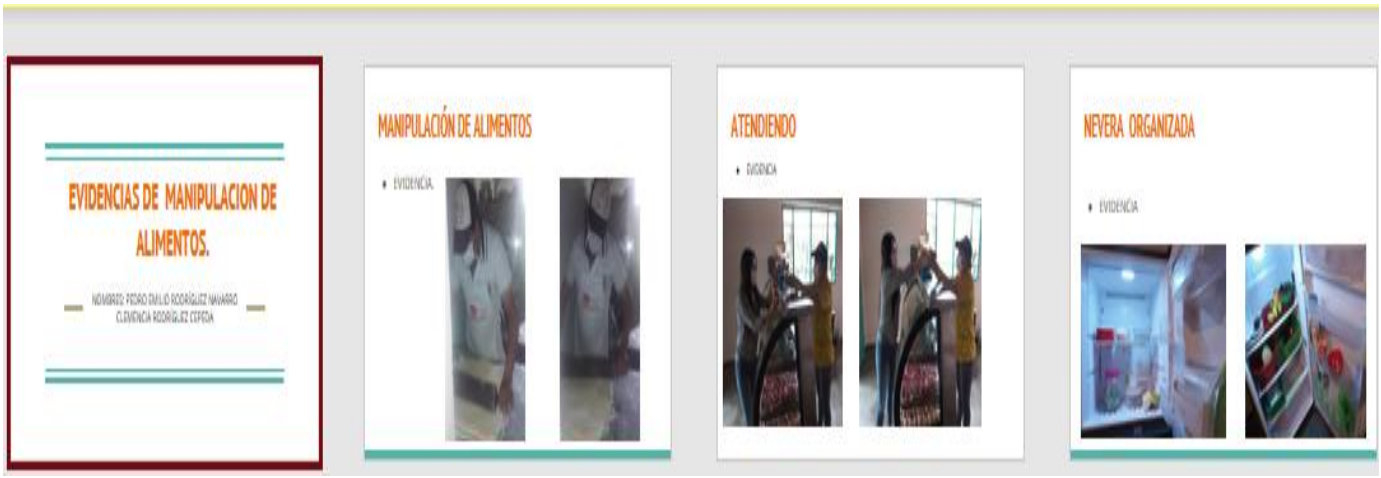




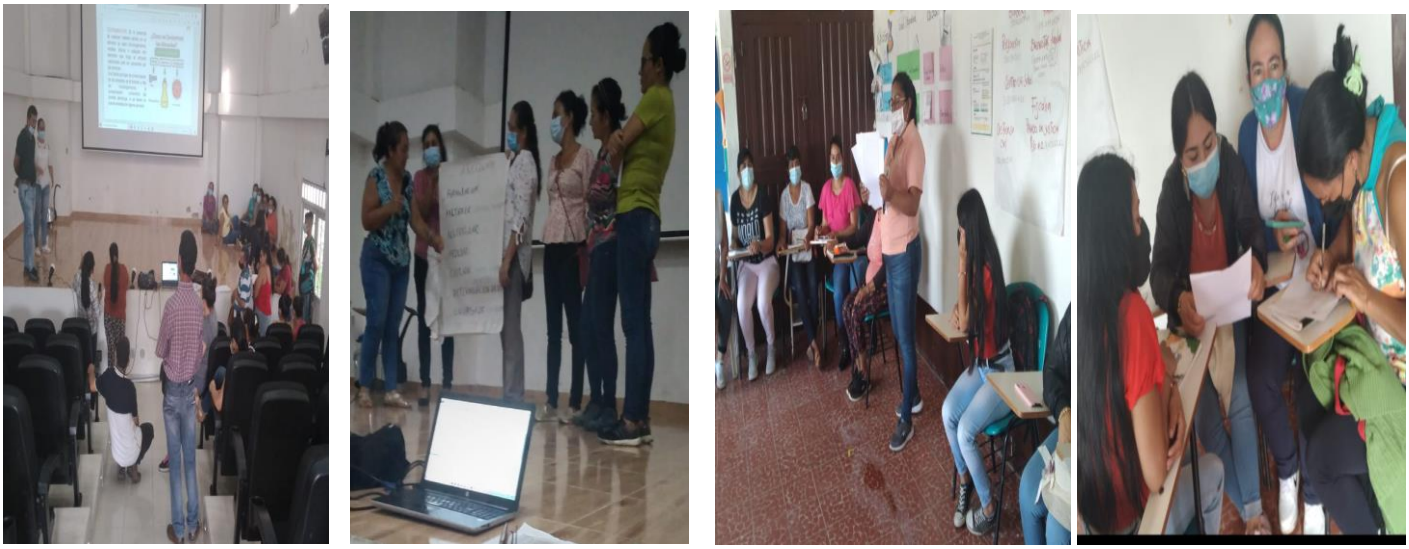








REUNIONES VIRTUALES Y PRESENCIALES



DENNIS HERREÑO DUARTE

C.C. 63 436 416

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2270843 del 2021